

PRIMA INDUSTRIE S.p.A. – Assemblea del 15/16 aprile 2015 – Modulo di Delega

Completare con le informazioni richieste, sottoscrivere e trasmettere alla Società sulla base delle Avvertenze riportate in calce ¹

Il/la ² nato/a a il C. F.
residente a (città) in (via, piazza)
intestatario/a di n. azioni PRIMA INDUSTRIE
depositate nel conto titoli ³ n. presso ABI CAB
come risulta da comunicazione n. ⁴ effettuata da

DELEGA

⁵
ad intervenire e rappresentarlo nell'assemblea ordinaria di PRIMA INDUSTRIE S.p.A. convocata presso la Sala Congressi del Blu Hotel, via Torino n. 154/156, Collegno (TO) per il giorno 15 aprile 2015, alle ore 9.30, ed eventualmente in seconda convocazione per il giorno 16 aprile 2015, alle ore 11, stesso luogo.

Il sottoscritto ⁶

DICHIARA di essere titolare del diritto di voto inerente le azioni sopracitate e di sottoscrivere la presente delega in qualità di (barrare la casella interessata):

☐ rappresentante legale - ☐ procuratore con potere di subdelega - ☐ creditore pignoratizio - ☐ riportatore - ☐ usufruttuario - ☐ custode - ☐ gestore -
☐ altro (specificare)

DATA Doc. identità ⁷ (tipo) rilasciato da n. FIRMA

Avvertenze per la compilazione e la trasmissione

¹ Il Modulo di delega deve essere trasmesso in originale al delegato e da questi consegnato alla società all'atto dell'accreditamento. Il Modulo di delega può anche essere notificato alla società mediante invio presso la sede sociale a mezzo raccomandata a/r ovvero mediante comunicazione elettronica all'indirizzo di posta certificata primaindustrie@pecsoci.ui.torino.it (sempreché il delegante, anche se persona giuridica, utilizzi una propria casella di posta elettronica certificata o, in mancanza, sottoscriva il documento informatico con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale).

E' anche possibile anticipare copia della delega direttamente alla Società mediante fax al n. +39 011 4117334.

Si ricorda che l'art. 135-novies T.U.F. dispone che "Il rappresentante può, in luogo dell'originale, consegnare o trasmettere una copia, anche su supporto informatico, della delega, attestando sotto la propria responsabilità la conformità della delega all'originale e l'identità del delegante. Il rappresentante conserva l'originale della delega e tiene traccia delle istruzioni di voto eventualmente ricevute per un anno a decorrere dalla conclusione dei lavori assembleari".

² Indicare cognome e nome o denominazione del soggetto intestatario delle azioni quale risulta dalla comunicazione effettuata dall'intermediario alla Società.

³ Riportare il numero del conto titoli, i codici ABI e CAB dell'intermediario depositario, o comunque la sua denominazione, reperibili dall'estratto del dossier titoli.

⁴ Eventuale riferimento della comunicazione effettuata dall'intermediario e sua denominazione, se diverso dal depositario del conto titoli.

⁵ Indicare cognome e nome del delegato.

⁶ Indicare il cognome e nome del firmatario titolare del diritto di voto e della sua qualità solo se diverso dall'intestatario delle azioni sopra riportato.

⁷ Riportare i riferimenti di un valido documento di identità del firmatario della delega.